

AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERET N° 013 /ASMI/MINEE/SG/DERME/2026 DU 2 FEV 2026

- POUR LE RECRUTEMENT DES BET POUR LA REALISATION DES ETUDES DE FAISABILITE SUR LES DEUX (02) SITES PCH DEJA IDENTIFIES: DANS LE CENTRE (SITE DE POUPOUMA WATERFALL A MONATELE)
- POUR LE DEVELOPPEMENT DE 10 PETITES CENTRALES HYDROELECTRIQUES : TACHE 1 RECRUTEMENT DES BET POUR LA REALISATION DES ETUDES DE FAISABILITE SUR 01 PREMIER SITE DE PETITES CENTRALES HYDROELECTRIQUES (PCH) IDENTIFIES DANS LA REGION DE L'OUEST (FINANCEMENT : BIP 2026)

Le Ministre de L'Eau et de l'Énergie se propose par le présent Avis à Manifestation d'Intérêt Ouvert, d'arrêter une liste restreinte de Cabinets nationaux ou internationaux qualifiés à soumissionner pour les projets suivants financés par les ressources de l'État, pour le compte de l'année budgétaire 2026 :

- Projet 1 : réalisation des études de faisabilité sur les deux (02) sites PCH déjà identifiés : dans le Centre (site de Poupouma Waterfall à Monatéle) ;
- Projet 2 : développement de 10 petites centrales hydroélectriques : Tâche 1 Recrutement des BET pour la réalisation des études de faisabilité sur 01 premier site de petites centrales hydroélectriques (PCH) identifiés dans la Région de l'Ouest.

1. CONTEXTE

Le Cameroun dispose d'un potentiel important de ressources hydrauliques estimé à 23 GW, soit 3^e en Afrique subsaharienne. Toutefois, ce potentiel n'est pas encore assez valorisé. Pourtant, cette dernière offre dans tout le pays la possibilité de disposer d'une énergie de qualité, non polluante, renouvelable et moins coûteuse comparativement au bois-énergie.

Avec un taux d'accès à l'électricité globale situé autour de 73 % en 2023 et un taux de desserte de 28 % à peine, le Cameroun fait face à de grandes difficultés pour son alimentation en énergie électrique surtout en milieu rural où ce taux est plus faible qu'en milieu urbain soit respectivement 40% et 90.5%, d'après le rapport de la première Enquête Nationale sur l'Accès à l'Énergie (ENACE1) élaboré par le Ministère de l'Eau et de l'Énergie en 2021. Pourtant, plus de 70% de ces localités sont traversées par des cours d'eau dont le potentiel ne demande qu'à être développé.

Au regard de cela, et dans le but de garantir l'accès de tous à l'énergie électrique à un coût compétitif, le Gouvernement s'est engagé dans document de Stratégie Nationale pour le Développement à l'horizon 2030 (SND30), à électrifier les localités reculées à partir des mini centrales hydroélectriques, en facilitant à cet effet la mobilisation des investisseurs privés nationaux par des dispositions légales d'achat d'énergie.

Aussi, le Gouvernement à travers le Ministère de l'Eau et de l'Énergie a mis en place un programme national de développement de 50 petites centrales hydroélectriques, qui vise à promouvoir l'immense potentiel en petite hydroélectricité du Cameroun dans le but de contribuer à réduire les coûts de combustible des centrales thermiques isolés ; de fournir de l'électricité aux zones non couvertes ; de stabiliser les tensions en bout de réseau tout en contribuant à l'offre de production nationale. Ce programme d'ici 2030 devra aboutir au développement de 25 petites centrales hydroélectriques.

A date, seul le projet de la petite centrale hydroélectrique de Mbakaou, dans l'Adamaoua de capacité 1.4 MW est achevé et mise en service depuis 2021. Les autres sites identifiés peinent à être développés car ne dispose pas de financement pour leur maturation.

C'est fort de ces engagements à travers le Cameroon-National-Energy-Compact-Mission-300 et la COP21 à Paris en 2015, que le Gouvernement par le Ministre de l'Eau de l'Eau et de l'Energie a budgétisé pour l'exercice 2026 la maturation du développement de 04 petites centrales hydroélectriques parmi lesquels 02 font l'objet de cet ASMI. Il s'agit de :

- le site de Poupouma Waterfall à Monatélé dans la Région du Centre avec un potentiel hydroélectrique de 03 MW;
- le site de petite centrale hydroélectrique de FOKOUE dans la Région de l'Ouest.

Il est donc question à l'issue de ce processus de sélectionner le cabinet d'études national ou international devant réaliser les études de faisabilité pour la maturation des projets susmentionnés.

2. OBJET DE L'AVIS

Le présent Avis de sollicitation à Manifestation d'Intérêt vise la pré-qualification des bureaux d'études nationaux ou internationaux ayant une existence administrative légale et des références avérées en matière de d'études de faisabilité et de maturation des projets de développement en PPP des petites centrales hydroélectriques.

3. DESCRIPTION DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt consistent à la réalisation des missions suivantes :

- **Mission 1 : Rapport d'études de faisabilité :**
 - o Rapport de collecte des données et revue documentaire ;
 - o Rapport d'étude hydrologique ;
 - o Rapport d'étude de la demande et de l'offre en énergie électrique ;
 - o Rapport d'étude socio-économique ;
 - o Rapport d'étude topographique ;
 - o Rapport d'étude géologique et géotechnique.
- **Mission 2 : Rapport des études d'Avant-projet Sommaire (APS) :**
 - o Rapport d'étude sommaire des options techniques d'aménagement des sites hydro ;
 - o Rapport d'analyse des risques ;
 - o Rapport sommaire d'analyse économique et financière du projet ;
 - o Rapport des études d'impact environnemental et social (EIES) ; Définir le cahier des charges et des projets d'Appels d'Offres pour le développement, la construction et l'exploitation des ouvrages.
- **Mission 3 : Rapport des études d'Avant-projet Détaillé (APD) :**
 - o Rapport de dimensionnement détaillé des Ouvrages
 - o Rapport d'Avant-Projet Détaillé des Ouvrages de Génie Civil
 - o Rapport d'Avant-Projet Détaillé des Installations Mécaniques, Hydrauliques et Electriques
 - o Rapport d'étude des lignes de transport et de distribution
 - o Rapport d'analyse financière et élaboration du modèle financier final
- **Mission 4 : Elaboration du rapport de synthèse final et les projets d'appels d'offres pour la sélection des développeurs.**

La durée des prestations se présente comme suit :

- 10 mois pour la réalisation des études de faisabilité des PCH de Monatélé ;
- 10 mois pour la réalisation des études de faisabilité de la PCH de FOKOUE dans la Région de l'Ouest.

Les ateliers de validation des livrables à chaque phase sont compris dans le budget. Les prestations seront financées par le budget de l'exercice 2026.

4. CRITERES DE QUALIFICATION

- 4.1. Être un consultant ou Cabinet d'études installé sur le plan national ou international ;
- 4.2. Justifier des capacités Techniques, administratives et financières requises notamment :
 - Présenter un dossier administratif conforme ;
 - Avoir une bonne expérience dans le domaine de la petite hydroélectricité notamment en matière de réalisation des études de faisabilité des projets de développement en mode PPP ;
 - Disposer et justifier d'équipements techniques adéquats capable de fournir des résultats précis (factures d'achat ou pro-forma de location) ;
- 4.3. N'avoir jamais fait l'objet d'un constat de carence technique ou financière dans le cadre d'un suivi et ou d'une étude de marchés antérieurs ;

5. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats devront fournir un dossier technique unique composé de :

5.1. Les références du consultant ou du Cabinet dans les prestations d'études/travaux/contrôle dans le domaine de la petite hydroélectricité.

Le candidat présentera ses références dans le domaine au cours des cinq dernières années. Pour être valides, les références se présenteront sous forme de liste contenant les informations suivantes :

- | | |
|--|---|
| ✓ Le nom du maître d'ouvrage ; | ✓ Le nombre de personnel affecté à la mission ; |
| ✓ Dates de début, de fin (ou en cours) ; | ✓ Le montant du projet ; |
| ✓ Le lieu d'exécution du projet ; | ✓ Et la consistance des travaux. |
| ✓ Le Bénéficiaire ; | |

Chaque référence devra être justifiée par :

- ✓ La copie des contrats signés (première, deuxième et dernière page) ;
- ✓ La copie du procès-verbal de réception ou certificat de bonne fin délivrée par le maître d'ouvrage ou ses services ou l'attestation de main levée de la caution de bonne fin ;

5.2. La liste et les qualifications du personnel clé

Le Bureau d'Etudes et/ou groupement de Bureaux d'Etudes fournira la liste définissant le personnel d'encadrement. Le personnel d'encadrement est identique pour les deux projets. Ainsi, le personnel sera constitué ainsi qui suit :

- **Un (01) Chef de projet** : Ingénieur (Bac+5 au moins) en génie électrique ou équivalent justifiant d'une expérience professionnelle de huit (08) ans, avec au moins trois (03) références en tant que Chef de mission ou Chef de projet dans des études similaires ;
- **Un (01) Chef de projet adjoint** : Ingénieur (Bac+5 au moins) en énergies renouvelables option petite hydroélectricité ou équivalent justifiant d'une expérience professionnelle de six (06) ans, avec au moins trois (03) références en tant que Chef de mission adjoint ou conducteur des travaux dans des études similaires ;
- **Un (01) Ingénieur de génie électromécanique/industriel** : Ingénieur (Bac+5), ayant cinq (05) ans d'expérience, avec deux (02) références dans le domaine des travaux du génie électrique ou industriel ;

- Un (01) Ingénieur de génie civil : Ingénieur (Bac+5), ayant cinq (05) ans d'expérience, avec deux (02) références dans le domaine des travaux de construction des barrages hydroélectriques ou gros œuvres de génie civil ;
- Un Expert Financier : Diplôme (Bac+5) en banque et finance ou équivalent, ayant quatre (04) ans d'expérience et justifiant de deux (02) références dans le domaine de la finance des projets d'investissements ;
- Un (01) Expert géotechnicien : au moins Bac+3, ayant cinq (04) ans d'expérience, avec deux (02) références dans le domaine des études géotechniques ou équivalent ;
- Un (01) Expert hydrogéologue : au moins Bac+3 en hydraulique ou géologie, ayant cinq (04) ans d'expérience, avec deux (02) références dans le domaine des études hydrologiques, géologiques ou travaux d'ouvrages hydrauliques ;
- Un Expert socio-économiste : Diplôme en sciences sociales ou économie de gestion ou équivalent (Bac+3), trois (03) ans d'expérience et ayant travaillé dans les projets à caractère social et économique ;
- Un Expert topographe : Diplôme en topographie/géométrie ou équivalent (Bac+2), deux (02) ans d'expérience et ayant travaillé comme topographe ou géomètre dans les projets d'infrastructures.

La liste du personnel ci-dessus contiendra les informations suivantes :

- Le nom de la personne et son poste d'affectation ;
- Son diplôme et son année d'obtention ;
- La définition des tâches liées au poste d'affectation pour chaque personnel.

L'analyse du profil de chaque personnel est tributaire de la fourniture de :

- Son curriculum vitae, daté et signé ressortant clairement les missions effectuées, les lieux, les noms et adresse des clients, la valeur financière ainsi que les dates de démarrage et de fin desdites missions ;
- Une copie certifiée conforme du diplôme de chaque personnel, assortie d'une attestation de présentation de l'original du diplôme ;

Il est rappelé que les fonctionnaires en service ne sont pas éligibles, excepté ceux ayant une mise à disposition.

5.3. Les moyens logistiques, techniques et matériels

Le candidat devra justifier des moyens logistiques, techniques et matériels en sa possession, nécessaires à la réalisation des prestations notamment :

- 02 pickup 4x4.
- Equipements bureautiques :
 - o 02 ordinateurs
 - o 02 imprimantes
 - o 01 projecteurs
 - o Matériels sonores (micro, baffles...)
 - o Câbles et accessoires
- Equipements techniques :
 - o Station topométrie ;
 - o Limnimétrie ;
 - o Débitmètre ;
 - o Théodolite ;
 - o Pénétrromètre ;
 - o Décamètre ;
 - o GPS.

Pour cela, le candidat devra fournir la justification de la propriété (photocopies certifiées des cartes grises et/ou des factures) ou présentation de la convention de location.

NB : Toute fausse déclaration entraînera le rejet automatique de l'offre du soumissionnaire.

5.4. Méthodologie d'exécution des prestations

La méthodologie d'exécution des prestations doit comprendre les rubriques suivantes :

- Liste du personnel et définition des tâches ;
- Compréhension de la mission : la description des différentes phases des études de faisabilité avec un point d'honneur sur la méthodologie de réalisation de l'étude hydrologique ;
- Proposition de calendrier d'exécution de la mission et livraison des livrables.

6. CRITERES D'EVALUATION DU DOSSIER TECHNIQUE

L'évaluation du dossier technique sera faite sur 100 points sur la base des critères ci-dessous :

1. Présentation (03 points) 1.1 Lisibilité, 01 point 1.2 Intercalaires, 01 point 1.3 Organisation en respect avec le point 8.2, 01 point
2. Organisation (07 points) 2.1 Liste du personnel et définition des tâches, 01 point 2.2 Compréhension de la mission, 04 points 2.3 Proposition de calendrier d'exécution de la mission, 02 points
3. Expérience Générale du consultant (EG) durant les 05 dernières années (10 points) 3.1 Nombre de projets dans le domaine l'électricité ≥ 2 projets, (05 points soient 2.5 pts/projets) 3.2 Nombre de projets dans le domaine du génie civil ≥ 2 projets, (05 points soient 2.5 pts/projets)
4. Expérience dans les études/travaux/contrôle (E/C) les 05 dernières années (20 points) 4.1 Nombre de projets dans le domaine de la petite hydroélectricité de 80 millions de FCFA ≥ 1 projet, (10 points) 4.2 Nombre de projets dans les projets PPP d'une valeur de 30 millions de FCFA ≥ 1 projet, (10 points)
5. Moyens matériels (5 points)
6. Moyens humains (35 points) 6.1 Profil Chef de projet, (5 points) 6.2 Profil Chef de projet adjoint, (5 points) 6.3 Profil Ingénieur de génie électromécanique/industriel, (4 points) 6.4 Profil Ingénieur de génie civil, (4 points) 6.6 Profil Expert Financier, (4 points) 6.7 Profil Expert géotechnicien, (4 points) 6.8 Profil Expert hydrogéologue, (3 points) 6.9 Profil Expert socio-économiste, (3 points) 6.10 Profil Expert topographe, (3 points)

Seuls les candidats qui auront totalisé, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à soixante-dix (70) points sur cent (100), seront retenus.

7. Acquisition des documents

L'acquisition des documents relatifs au présent Avis d'appel à manifestation d'intérêt est gratuite.

Les Cabinets pré-qualifiés seront invités individuellement à soumissionner pour la suite des prestations relatives à la réalisation études de faisabilité sur les sites de PCH de Poupouma Waterfall à Monatéle dans le Centre et de Fokoué dans la Région de l'Ouest, financés par les ressources de l'État.

Les informations complémentaires, dès publication du présent avis seront disponibles au secrétariat de la Direction des Énergies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Énergie du Ministère de l'Eau et de l'Énergie sise à Mvog Ada, annexe 2 du MINEE situé en face du Collège Privé Montesquieu.

8. Présentation générale des offres

Les consultants prépareront leurs offres réunies dans un même dossier séparé par les intercalaires de couleurs différents que celles des pages ordinaires. La soumission est unique et concerne les deux projets.

Chaque dossier contiendra une offre qui se présentera comme suit :

8.1. L'offre administrative

Les pièces administratives suivantes devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux ou en copies légalisées par l'autorité émettrice, datant de moins de trois (03) mois :

1. le Registre de Commerce ;
2. la déclaration d'intention de soumissionner faisant connaître les noms, prénoms, qualité du signataire timbrée au tarif en vigueur ;
3. l'accord de groupement le cas échéant ;
4. une attestation de non faillite établie par le Tribunal de Première Instance du lieu de résidence du soumissionnaire, datant de moins de trois (3) mois;
5. une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque de premier ordre agréé par le Ministère des Finances ;
6. Une attestation délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale portant mention de l'objet et références de l'Appel d'Offres et certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations sociales vis-à-vis de ladite caisse datant de moins de trois mois à compter de la date de signature de ladite attestation ;
7. Une attestation de non redevance délivrée par l'autorité compétente de l'administration fiscale certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours, datant de moins de trois mois ;
8. une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régularisation des Marchés Publics (ARMP) ;
9. un plan et une attestation de localisation certifiés et en cours de validité.

En cas de groupement chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, les pièces 2 et 5 étant uniquement présentées par le mandataire du groupement.

Pour les soumissionnaires étrangers :

Ils devront obligatoirement se constituer en groupement avec une entreprise camerounaise et produire uniquement les documents attestant :

- qu'ils ne sont pas en état de liquidation judiciaire ou en faillite;
- qu'ils ne sont pas frappés de l'une des interdictions ou d'échéances prévues par les lois et règlements en vigueur, aussi bien au plan national qu'international;
- qu'ils ont souscrit les déclarations prévues par les lois et règlements en vigueur,

NB : Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être valides à la date limite originelle de dépôt des offres.

8.2. L'offre technique

Le dossier technique devra comprendre :

- | | |
|-----|--|
| 1 | Expérience du Cabinet : (copie des contrats signés et copie du procès-verbal de réception) |
| 1.1 | Liste des expériences |
| 1.2 | Expérience générale |

	1.3 Expérience spécifique
2	Composition de l'équipe de travail : Qualifications et expérience du personnel clé proposé pour la mission (CV, diplômes certifiés, attestation de présentation de l'original du diplôme) 2.1 Profil Chef de projet 2.2 Profil Chef de projet adjoint 2.3 Profil Ingénieur de génie électromécanique/industriel 2.4 Profil Ingénieur de génie civil 2.6 Profil Expert Financier 2.7 Profil Expert géotechnicien 2.8 Profil Expert hydrogéologue 2.9 Profil Expert socio-économiste 2.10 Profil Expert topographe
3	Méthodologie et calendrier d'exécution de la mission
4	Matériel, moyens logistiques et techniques de mise en œuvre

8.3. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en cinq (05) exemplaires dont l'original et quatre (04) copies marqués comme tels devront parvenir à la Direction des Énergies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Énergie du Ministère de l'Eau et de l'Énergie, sise à Mvog Ada, annexe 2 du MINEE situé en face du Collège Privé Montesquieu, étage 5, porte 04E05, le 27 FEV 2026 à 15 heures et 30 minutes, heure locale. Passé ce délai, aucune offre ne peut être acceptée, modifiée ou retirée. Chaque offre constituée en une enveloppe unique devra porter la mention selon les candidatures suivantes :

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET N° 00000013
/ASMI/MINEE/SG/DERME/2026 DU 27 FEV 2026,

- **POUR LE RECRUTEMENT DES BET POUR LA REALISATION DES ETUDES DE FAISABILITE SUR LES DEUX (02) SITES PCH DEJA IDENTIFIES : DANS LE CENTRE (SITE DE POUPOUMA WATERFALL A MONATELE)**
- **POUR LE DEVELOPPEMENT DE 10 PETITES CENTRALES HYDROELECTRIQUES : TACHE 1 RECRUTEMENT DES BET POUR LA REALISATION DES ETUDES DE FAISABILITE SUR 01 PREMIER SITE DE PETITES CENTRALES HYDROELECTRIQUES (PCH) IDENTIFIES DANS LA REGION DE L'OUEST (FINANCEMENT : BIP 2026)**

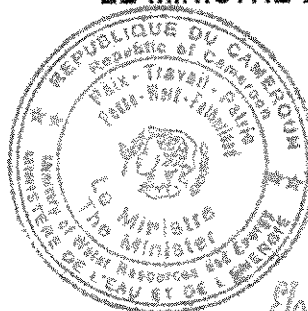
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Yaoundé, le 07 FEV 2026

LE MINISTRE DE L'EAU ET DE L'ENERGIE

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINEE/DERME ;
- CIPM du MINEE pour information ;
- Affichage au MINEE ;
- Services des Marchés/MINEE.
- www.minee.cm.



Eloundou Essomba Gaston

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST N° ~~000013~~ /ASMI/MINEE/SG/DER/ME/2026 DU ~~02 FEV 2026~~

- FOR THE RECRUITMENT OF STUDY CABINET FOR THE FEASIBILITY STUDIES ON TWO IDENTIFIED PCH SITES: CENTER REGION (POUPOUMA WATERFALL SITE AT MONATELE)
- FOR THE DEVELOPMENT OF 10 SMALL HYDROELECTRIC POWER PLANTS: TASK 1 RECRUITMENT OF ENGINEERING FIRMS TO CONDUCT FEASIBILITY STUDIES ON A FIRST SITE FOR SMALL HYDROELECTRIC POWER PLANTS (SHPs) IDENTIFIED IN THE WEST REGION
(FUNDING : BIP MINEE 2026)

The Minister of Water and Energy hereby launches a call for expression of interest to draw up a shortlist of qualified national or international firms for the recruitment of study cabinet for :

- Project 1 : the feasibility studies on two identified pch sites: Center Region (Poupouma Waterfall site at Monatele) ;
- Project 2 : development of 10 small hydroelectric power plants: Task 1 Recruitment of engineering firms to conduct feasibility studies on the first site for small hydroelectric power plants (SHPs) identified in the western Region.

1. CONTEXT

Cameroon have an important hydro power potential estimated at 23 GW (third in Subsaharian Arica). However, this potential has been not yet realized. Nevertheless, this last offers in all the country the possibilities to get a good energy quality, clean, renewable and cheaper comparatively to the wood energy.

With a global access of electricity approximatively equals to 73% in 2023 and a service rate of 28%, Cameroon have huge difficulties to provide electricity particularly in rural area where this rate is weaker than urban area, with respect of 40% and 90.5% in the ENACE1 rapport produced in 2021 by MINEE. However, most of 70% of these localities are crossed by rivers that the potential needs to be developed.

Because of that, and in the perspective to guarantee access of electricity at all with a competitive cost, the Government has committed, in its National Development Strategy for 2030 (SND30), to electrifying remote areas using small hydroelectric power plants. To this end, it has facilitated the mobilization of national private investors through legal provisions for power purchase agreements.

Furthermore, the Government, through the Ministry of Water and Energy, has established a national program for the development of 50 small hydroelectric power plants. This program aims to promote Cameroon's immense potential for small-scale hydropower, thereby contributing to reducing fuel costs for isolated thermal power plants; providing electricity to underserved areas; stabilizing voltage at the end of the grid; and contributing to the national electricity generation supply. By 2030, this program is expected to result in the development of 25 small hydroelectric power plants.

To date, only the Mbakaou small hydroelectric power plant project in the Adamawa Region, with a capacity of 1.4 MW, has been completed and commissioned since 2021. The other identified sites are struggling to be developed due to a lack of funding for their maturation.

It is based on these commitments through the Cameroon National Energy Compact Mission 300 and the COP21 in Paris in 2015 that the Government, through the Minister of Water and Energy, has budgeted for the maturation of the development of four small hydroelectric power plants for the 2026 fiscal year, two of which are the subject of this ASMI (Small Hydroelectric Power Plant Assessment). These are:

- the Poupouma Waterfall site in Monatéle in the Central Region, with a hydroelectric potential of 3 MW;
- the small hydroelectric power plant site of FOKOUE in the Western Region.

These sites have undergone preliminary characterization, and the data is available within the Department of Renewable Energies and Energy Management at the Ministry of Water Resources and Energy (MINEE). The next step, following this process, is to select a national or international consulting firm to conduct feasibility studies for the development of the aforementioned projects.

2. PURPOSE OF THE NOTICE

This Request for Expressions of Interest aims to pre-qualify national or international consulting firms with legal administrative existence and proven references in feasibility studies and maturation of PPP development projects for small hydroelectric power plants.

3. DESCRIPTION OF SERVICES

The services covered by this Request for Expressions of Interest consist of carrying out the following tasks:

- **Task 1: Feasibility Study Report:**
 - o Data collection and literature review report;
 - o Hydrological study report;
 - o Electricity supply and demand study report;
 - o Socio-economic study report;
 - o Topographical study report;
 - o Geological and geotechnical study report.
- **Task 2: Preliminary Design Study (PDS) Report:**
 - o Summary study report of technical options for developing hydroelectric sites;
 - o Risk analysis report;
 - o Summary economic and financial analysis report of the project;
 - o Environmental and Social Impact Assessment (ESIA) report;
 - o Defining the specifications and draft tender documents for the development, construction, and operation of the facilities.
- **Task 3: Detailed Preliminary Design (APD) Study Report:**
 - o Detailed Sizing Report for Structures ;
 - o Detailed Preliminary Design Report for Civil Engineering Structures ;
 - o Detailed Preliminary Design Report for Mechanical, Hydraulic, and Electrical Installations ;
 - o Study Report for Transmission and Distribution Lines ;
 - o Financial Analysis Report and Development of the Final Financial Model ;
- **Task 4: Preparation of the Final Summary Report and Draft Tender Documents for the Selection of Developers.**

The duration of the services is as follows:

- 10 months for the feasibility studies of the Monatéle SHP;
- 10 months for the feasibility studies of the Western Region SHP.

Workshops to validate the deliverables at each phase are included in the budget. The services will be financed by the 2026 budget.

4. QUALIFICATION CRITERIA

- 4.1. Be a consultant or consulting firm established nationally or internationally;
- 4.2. Demonstrate the required technical, administrative, and financial capabilities, including:

- 4.2.1. Submitting a compliant administrative file;
- 4.2.2. Having significant experience in the field of small-scale hydropower, particularly in conducting feasibility studies for PPP development projects;
- 4.2.3. Possessing and documenting adequate technical equipment capable of providing accurate results (purchase invoices or pro forma lease agreements);
- 4.3. 4.3. Never having been identified as having technical or financial deficiencies in the context of monitoring or conducting studies on previous projects.

5. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Candidates must submit a technical dossier comprising :

5.1. References of the consultant or firm for studies/works/monitoring services in the field of small hydropower.

The candidate must present their references in this field for the past five years. To be valid, the references must be presented in the form of a list containing the following information:

- ✓ Name of the project owner;
- ✓ Start and end dates (or current dates);
- ✓ Project location;
- ✓ Beneficiary;
- ✓ Number of personnel assigned to the project;
- ✓ Project amount;
- ✓ Scope of work.

Each reference must be supported by:

- ✓ Copies of the signed contracts (first, second, and last pages);
- ✓ A copy of the acceptance report or certificate of completion issued by the client or their services, or the certificate of release of the completion guarantee;

5.2. List and qualifications of key personnel

The Engineering Firm and/or consortium of Engineering Firms will provide the list defining the management staff. The staff will be composed as follows :

- **One (1) Project Manager:** Engineer (Master's degree or equivalent) in electrical engineering with eight (8) years of professional experience and at least three (3) references as a Project Manager or Team Leader in similar studies;
- **One (1) Assistant Project Manager:** Engineer (Master's degree or equivalent) in renewable energy with a specialization in small-scale hydropower, with six (6) years of professional experience and at least three (3) references as an Assistant Project Manager or Site Supervisor in similar studies;
- **One (01) Electromechanical/Industrial Engineering Engineer:** Engineer (Bac+5), with five (05) years of experience, with two (02) references in the field of electrical or industrial engineering work;
- **One (1) Civil Engineer:** A graduate engineer (Master's degree or equivalent) with five (5) years of experience and two (2) references in the field of hydroelectric dam construction or major civil engineering projects;
- **One Financial Expert:** A graduate engineer (Master's degree or equivalent) in banking and finance, with four (4) years of experience and two (2) references in investment project finance;
- **One (1) Geotechnical Expert:** A graduate engineer (Bachelor's degree or equivalent) with at least five (4) years of experience and two (2) references in geotechnical studies or equivalent;

- **One (1) Hydrogeologist:** A graduate engineer (Bachelor's degree or equivalent) in hydraulics or geology with at least five (4) years of experience and two (2) references in hydrological or geological studies or hydraulic engineering projects;
- **A socio-economic expert:** Degree in social sciences or management economics or equivalent (Bac+3), three (03) years of experience and having worked in projects of a social and economic nature;
- **A surveying expert:** Diploma in surveying/geometry or equivalent (Bac+2), two (02) years of experience and having worked as a surveyor or land surveyor in infrastructure projects.

The staff list above will contain the following information:

- The person's name and position;
- Their degree and year of graduation;
- A description of the duties associated with each position.

The analysis of each staff member's profile is contingent upon the submission of:

- A dated and signed curriculum vitae clearly outlining the missions undertaken, the locations, the names and addresses of clients, the financial value, and the start and end dates of said missions;
- A certified copy of each staff member's degree, accompanied by proof of presentation of the original degree;

It should be noted that current civil servants are not eligible, except for those on secondment.

5.3. Logistical, technical and material resources

The candidate must provide evidence of the logistical, technical, and material resources at their disposal necessary to perform the services, including:

- 02 pickup 4x4.
- Office equipments :
 - o Two computers
 - o Two printers
 - o One projector
 - o Sound equipment (microphones, speakers, etc.)
 - o Cables and accessories
- Technical equipments :
 - o Surveying station;
 - o Water level meter;
 - o Flow meter;
 - o Theodolite;
 - o Penetrometer;
 - o Measuring tape;
 - o GPS.

To this end, the candidate must provide proof of ownership (certified photocopies of vehicle registration documents and/or invoices) or presentation of the lease agreement.

Note: Any false statement will result in the automatic rejection of the bidder's offer.

6. TECHNICAL FILE EVALUATION CRITERIA

The technical file will be evaluated out of 100 points based on the criteria below:

- | |
|--|
| 1. Presentation (3 points)
1.1 Legibility, 1 point
1.2 Dividers, 1 point |
|--|

1.3 Organization in accordance with point 8.2, 1 point
2. Organization (7 points) 2.1 Staff list and job descriptions, 1 point 2.2 Understanding of the mission, 4 points 2.3 Proposed mission execution schedule, 2 points
3. General Experience of the Consultant (GE) during the last 5 years (10 points) 3.1 Number of projects in the electrical sector \geq 2 projects, (5 points, i.e., 2.5 points/project) 3.2 Number of projects in the civil engineering sector \geq 2 projects, (5 points, i.e., 2.5 points/project)
4. Experience in studies/works/control (E/C) over the last 5 years (20 points) 4.1 Number of small hydropower projects valued at 100 million FCFA or more: 1 project (10 points) 4.2 Number of PPP projects valued at 50 million FCFA or more: 1 project (10 points)
5. Material resources (5 points)
6. Human Resources (35 points) 6.1 Project Manager Profile (5 points) 6.2 Assistant Project Manager Profile (5 points) 6.3 Electromechanical/Industrial Engineer Profile (4 points) 6.4 Civil Engineer Profile (4 points) 6.6 Financial Expert Profile (4 points) 6.7 Geotechnical Expert Profile (4 points) 6.8 Hydrogeologist Expert Profile (3 points) 6.9 Socio-Economist Expert Profile (3 points) 6.10 Surveyor Expert Profile (3 points)

Only candidates who have obtained, at the end of the evaluation, a technical score of at least seventy (70) points out of one hundred (100), will be selected.

7. Acquisition of documents

The acquisition of documents relating to this Call for Expressions of Interest is free of charge.

Pre-qualified firms will be individually invited to submit bids for the subsequent services related to conducting studies aimed at improving the regulatory framework for energy efficiency in buildings and governance (Component 1 of the energy conservation program for public buildings, financed by state resources). Further information will be available, upon publication of this notice, at the secretariat of the Department of Renewable Energies and Energy Management of the Ministry of Water and Energy, located in Mvog Ada, Annex 2 of the Ministry of Water and Energy, opposite the Montesquieu Private School.

8. General presentation of offers

Consultants will prepare their bids in a single folder, separated by dividers of a different color than the regular pages. The submission will be alone and concern the two projects.

Each folder will contain a bid presented as follows:

8.1. The administrative offer

The following administrative documents must be submitted in original form or certified copies, dated within the last three (3) months, under penalty of rejection:

1. Commercial Register certificate;
2. Declaration of intent to submit a bid, stating the full name and title of the signatory, stamped at the current rate;
3. Joint-venture agreement, if applicable;
4. Certificate of good standing issued by the Court of First Instance of the bidder's place of residence, dated within the last three (3) months;
5. Bank account statement for the bidder, issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance;

6. A certificate issued by the National Social Security Fund stating the purpose and references of the Invitation to Tender and certifying that the bidder has fulfilled its social obligations towards said fund, dated less than three months from the date of signature of said certificate;
7. A certificate of tax clearance issued by the competent tax authority, certifying that the bidder has filed the required tax returns for the current fiscal year, dated within the last three months;
8. A certificate of eligibility for public procurement issued by the Public Procurement Regulatory Agency (ARMP);
9. A certified and valid site plan and location certificate.

In the case of a consortium, each member of the consortium must submit a complete administrative file, with documents 2 and 5 being submitted only by the consortium's representative.

For foreign bidders:

They must form a consortium with a Cameroonian company and submit only documents certifying:

- that they are not in liquidation or bankrupt;
- that they are not subject to any of the prohibitions or deadlines stipulated by applicable laws and regulations, both national and international;
- that they have filed the declarations required by applicable laws and regulations.

Note: Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted as originals or certified copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations. They must be valid on the original deadline for submitting bids.

8.2. The technical offer

The technical file must include:

1	Firm's Experience: (copy of signed contracts and copy of the acceptance report) 1.1 List of Experiences 1.2 General Experience 1.3 Specific Experience
2	Team Composition: Qualifications and Experience of Key Personnel Proposed for the Mission (CV, certified diplomas, proof of presentation of the original diploma) 2.1 Project Manager Profile 2.2 Deputy Project Manager Profile 2.3 Electromechanical/Industrial Engineering Profile 2.4 Civil Engineering Profile 2.6 Financial Expert Profile 2.7 Geotechnical Expert Profile 2.8 Hydrogeologist Expert Profile 2.9 Socio-Economist Expert Profile 2.10 Surveyor Expert Profile
3	Methodology and timeline for mission execution
4	Equipment, logistical resources and implementation techniques

8.3. Submission of bids

Each offer, written in French or English, must be submitted in five (5) copies, including the original and four (4) copies marked as such, to the Department of Renewable Energy and Energy Management of the Ministry of Water and Energy, located in Mvog Ada, Annex 2 of the MINEE building, opposite the Montesquieu Private School, 5th floor, door 04E05, by 3:30 p.m. local time. After this deadline, no offer may be accepted, modified, or withdrawn. Each offer, submitted in a single envelope, must bear the following markings:

- FOR THE RECRUITMENT OF STUDY CABINET FOR THE FEASIBILITY STUDIES ON TWO IDENTIFIED PCH SITES: CENTER REGION (POUPOUMA WATERFALL SITE AT MONATELE)
- FOR THE DEVELOPMENT OF 10 SMALL HYDROELECTRIC POWER PLANTS: TASK 1 RECRUITMENT OF ENGINEERING FIRMS TO CONDUCT FEASIBILITY STUDIES ON A FIRST SITE FOR SMALL HYDROELECTRIC POWER PLANTS (SHPs) IDENTIFIED IN THE WEST REGION

(FUNDING : BIP 2026)

Yaounde, the 02 FEV 2026

THE MINISTER OF WATER AND ENERGY



Eloundou Essomba Gaston

Copies :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINEE/DERME ;
- CIPM du MINEE pour information ;
- Affichage au MINEE ;
- Services des Marchés/MINEE ;
- www.minee.cm;
- CHRONO ;
- ARCHIVES.